

Excel活用講座

次のような内容で困ったことはありませんか？

チェック項目が見つかった人は、ぜひExcel活用講座を受講して下さい。

- ✓ 仕事や日常の作業に Excel を活用したい!!
- ✓ Excel の基本操作は勉強したけど、もっと効率よく資料を作成したい!!
- ✓ 『マクロ』が作れるようになったら良いなあ!! でも一人では不安!
- ✓ Excel2007 では、何ができるの? etc.

役に立つ情報が盛りだくさん!! みなさんの参加をお待ちしています。

開講日時

日付	時間
11月28日(土)	9:30~12:00
12月19日(土)	9:30~12:00
1月9日(土)	9:30~12:00
1月23日(土)	9:30~12:00

講座概要

第1回	➤ 各種関数・作業グループ・3D集計 オートフィル機能・検索と置換・条件付き書式 関数のネスト・ABC分析 他
第2回	➤ ふりがなの操作・データの入力規則 データベース機能・フィルタオプションの設定 データベース関数 他
第3回	➤ ワークシートの保護・テンプレートの活用 集計・グラフ・ピボットテーブル インポート/エクスポート 他
第4回	➤ 初めてのマクロ挑戦!! マクロ(操作の自動化)について マクロの作成・実行・修正

講座費用

講座受講料(会員)	12,000円
〃 (非会員)	13,000円
テキスト代	1,869円

対象者

Excel 経験者の方を対象とします。